



Comité de gestion  
de la taxe scolaire

DE L'ÎLE DE MONTRÉAL

*Systeme d'achats coopératif*

**RAPPORT**

**2019-2020**



*Un service de mise en commun*



## TABLE DES MATIÈRES

<b>1.</b>	<b>LE SYSTÈME D'ACHATS COOPÉRATIF EN 2019-2020 .....</b>	<b>5</b>
1.1.	Les faits saillants .....	5
1.2.	Développements.....	6
1.3.	Les achats 2019-2020 .....	6
<b>2.</b>	<b>SYSTÈME D'ACHATS COOPÉRATIF EN BREF.....</b>	<b>7</b>
2.1.	L'historique.....	7
2.2.	Les objectifs .....	7
2.3.	Les économies et expertises .....	8
<b>3.</b>	<b>LES PERSPECTIVES POUR 2020-2021.....</b>	<b>8</b>
3.1.	Les catégories adoptées .....	8
3.2.	La participation des centres de services et des commissions scolaires..... de l'île de Montréal .....	9
3.3.	La participation des autres organismes scolaires .....	10
3.4.	Les économies .....	11
<b>Annexe A</b>	<b>Comparatif des achats – économies potentielles .....</b>	<b>13</b>
<b>Annexe B</b>	<b>Bilan des économies .....</b>	<b>14</b>
<b>Annexe C</b>	<b>Membres du comité des achats du SAC .....</b>	<b>15</b>



# 1. Le Systeme d'achats cooperatif en 2019-2020

## 1.1. Les faits saillants

Au cours de l'annee scolaire 2019-2020, les cinq commissions scolaires de l'ile de Montreal dont trois sont devenus des centres de services scolaires ont participe au regroupement des achats pour certaines categories de produits.

- Commission scolaire de Montreal (CSDM) / Centre de services scolaire de Montreal (CSSDM);
- Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSMB) / Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSSMB);
- Commission scolaire de la Pointe-de-l'ile (CSPI) / Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'ile (CSSPI);
- Commission scolaire English-Montreal (CSEM);
- Commission scolaire Lester-B.-Pearson (CSLBP).

Le Comite de gestion de la taxe scolaire de l'ile de Montreal (Comite de gestion) y participe egalement.

De plus, d'autres organismes du reseau de l'education se sont joints au Systeme d'achats cooperatif, sous le nom d'organismes externes :

- Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq;
- Collège Ahuntsic;
- Collège de Rosemont;
- Quebec Association of Independent Schools.

Les organismes externes ont genere, en frais de participation, un montant de 4 137 \$.

Un comite des achats compose de membres de chacun des organismes participants est coordonne par le Comite de gestion.

A la demande du comite des achats, le Comite de gestion a accepte d'etre porteur des dossiers pour les categories de produits et service suivants :

1. Papier d'impression
2. Papier hygienique et papier essuie-mains
3. Sacs a ordures
4. Lampes et ballasts
5. Fournitures et produits chimiques d'entretien sanitaire
6. Filtres a air
7. Fournitures de micro-informatique
8. Mazout
9. Fournitures de bureau
10. Enveloppes avec impression
11. Fournitures d'arts plastiques
12. Agences de voyages – voie terrestre – voie aerienne
13. Materiel et equipements de sport
14. Fournitures robotique pedagogique
15. Fournitures de jeux educatifs et de loisirs
16. Uniformes de travail et equipements de securite
17. Mobilier administratif et scolaire

## 1.2. Développements

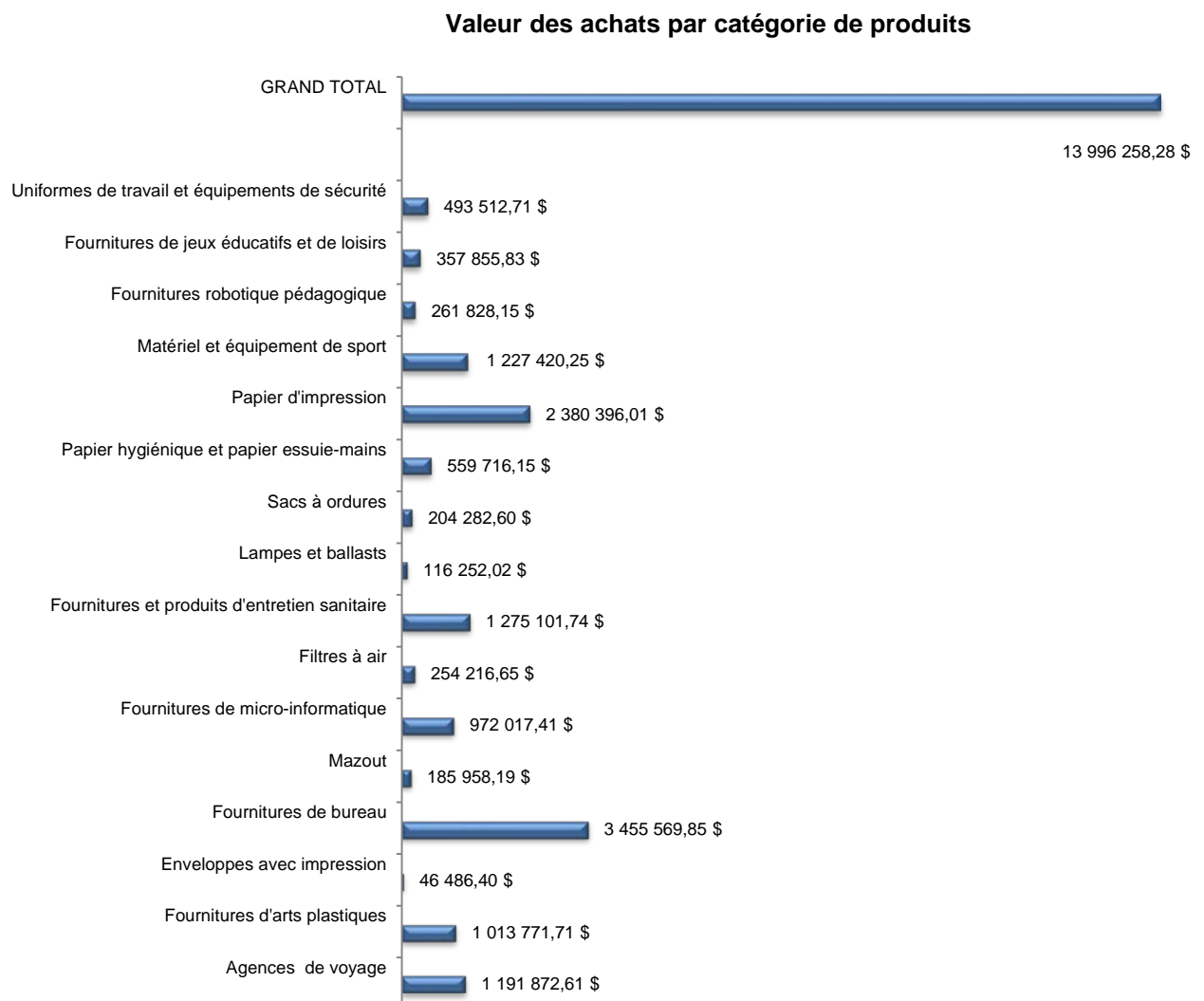
En 2020, le Système d'achats coopératif a procédé à des appels d'offres pour les catégories : sacs à ordures, fournitures de micro-informatique, fournitures de bureau, enveloppes avec impression, matériel et équipements de sport, fournitures robotique pédagogique lot 2 et lot 4 et fournitures de jeux éducatifs et de loisirs. De plus, une nouvelle catégorie a été ajoutée, soit mobilier administratif et scolaire.

Les agences de voyages, quant à elles, ont fait l'objet d'un appel de qualification pour une durée de trois années. Les autres catégories énumérées à la page 5 ont fait l'objet de renouvellement de contrats.

## 1.3. Les achats 2019-2020

On trouvera à la figure 1, les achats pour 2019-2020, dont le cumulatif est de 13 996 258 \$ pour l'ensemble des catégories.

**Figure 1**



## 2. Systeme d'achats cooperatif en bref

### 2.1. L'histoire

Le Conseil scolaire de l'île de Montréal adoptait, le 19 mars 1984, le règlement n° 119 pour mettre en application, un système coopératif d'achats au bénéfice des commissions scolaires et du Conseil scolaire lui-même. Cette création découlait d'un rapport d'évaluation d'un projet-pilote réalisé en 1983-1984 et d'une consultation de ses partenaires, les commissions scolaires de l'île de Montréal. L'encadrement est toujours prévu à la politique du *Systeme d'achats cooperatif* du Comité de gestion.

En vertu de cette politique, il « fait l'objet d'un rapport annuel que le comité des achats transmet au Comité de gestion au plus tard en octobre de chaque année. Le Comité de gestion, à son tour, transmet copie de ce rapport aux commissions scolaires. Ce rapport constitue le bilan du *Systeme d'achats cooperatif* pour l'année écoulée et propose la liste des produits et/ou services à regrouper pour l'année qui débute... »

### 2.2. Les objectifs

Le *Systeme d'achats cooperatif* a pour objectif la réalisation d'économies pour les organismes participants en regroupant des quantités sous un seul appel d'offres. Le regroupement est sur une base volontaire selon les besoins des organismes scolaires participants. Il concerne l'émission d'appels d'offres et appels de qualification pour l'achat de produits ou service déterminés. L'analyse des soumissions et la recommandation du choix des fournisseurs sont confiées à un comité des achats composé d'un représentant de chaque organisme participant.

Les membres du Comité de gestion approuvent le choix des fournisseurs à la suite des appels d'offres et de la recommandation du comité des achats.

En vertu du *Systeme d'achats cooperatif*, une fois le contrat conclu, les étapes reliées aux achats, c'est-à-dire l'émission du bon de commande, la réception et la vérification de la marchandise ainsi que le paiement des factures, sont du ressort de chaque organisme participant.

Les dépenses communes reliées au *Systeme d'achats cooperatif*, telles que les déboursés de publication et les expertises, sont assumées par le Comité de gestion. Par ailleurs, les organismes autres que les commissions scolaires paient leur part de frais par une cotisation fixée selon leur participation. Les frais de participation sont revus chaque année.

En plus d'avoir une mission à caractère économique, le comité des achats est devenu, au fil des années, un carrefour de concertation, de partage des connaissances et d'expériences sur divers sujets reliés à l'approvisionnement pour les membres du comité des achats. Voici quelques exemples de sujets traités :

- la standardisation des produits
- les analyses et recherches pour divers nouveaux produits
- le contrôle de la qualité
- la mise en place de termes pratiques
- les essais de certains produits par des comités d'utilisateurs, etc.

L'adhésion au *Systeme d'achats cooperatif* est de base, une démarche participative et volontaire. L'implication de chacun des membres est au cœur de la survie et du développement du regroupement.

## 2.3. Les économies et expertises

Le regroupement génère des économies aux partenaires en plus de diminuer les dépenses relatives aux opérations d'approvisionnement. De plus, au-delà de ces avantages, le *Systeme d'achats cooperatif* s'est donné comme objectif d'offrir le soutien nécessaire dans la gestion des dossiers d'approvisionnement dont il a la responsabilité : respect des prix, clauses touchant les ententes de livraison, qualité des produits sélectionnés, etc. Avec la mise en commun de l'expérience de l'ensemble des membres du comité des achats, chacun des partenaires bénéficie de cette expertise.

Le comité des achats adopte une approche proactive dans son rôle tout en restant à l'affût des diverses opportunités. Il demeure ouvert à l'ajout de catégories de biens et services afin de répondre le plus adéquatement possible aux besoins de tous ses membres.

## 3. Les perspectives pour 2020-2021

### 3.1. Les catégories adoptées

Pour l'année 2020-2021, les membres du comité des achats recommandent que les catégories suivantes de produits et service fassent l'objet d'achats regroupés :

- Papier d'impression
- Papier hygiénique et papier essuie-mains
- Sacs à ordures
- Lampes et ballasts
- Fournitures et produits chimiques d'entretien sanitaire
- Filtres à air
- Fournitures de micro-informatique
- Mazout
- Fournitures de bureau
- Enveloppes avec impression
- Fournitures d'arts plastiques
- Agences de voyages
- Matériel et équipements de sport
- Fournitures robotique pédagogique
- Fournitures de jeux éducatifs et de loisirs
- Uniformes de travail et équipements de sécurité
- Mobilier administratif et scolaire
- Tapis d'hiver
- Fournitures de bibliothèque

Pendant la période de validité de la qualification des agences de voyages (2020-2021 à 2022-2023), le Comité de gestion a l'obligation de publier annuellement un nouvel avis public de qualification de façon à permettre à d'autres agences de voyages de se qualifier pour la durée restante de la qualification.

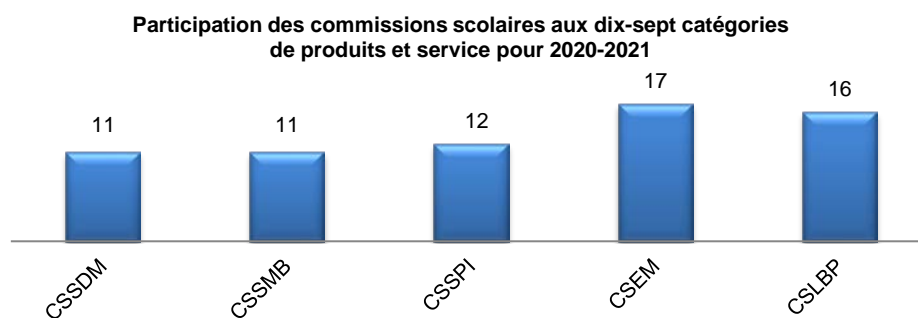


### 3.2. La participation des centres de services et des commissions scolaires de l'île de Montréal

Les graphiques de la figure 2 et de la figure 3 donnent les détails quant à la participation au *Systeme d'achats coopératif* pour 2020-2021 des centres de services scolaires et des commissions scolaires de l'île de Montréal. Les calculs sont basés sur des effectifs scolaires de 246 408 élèves. Ce nombre inclut les élèves de niveau préscolaire, primaire et secondaire ainsi que ceux de la formation générale aux adultes et la formation professionnelle. Les prévisions d'achats projetés sont signifiées par les participants.

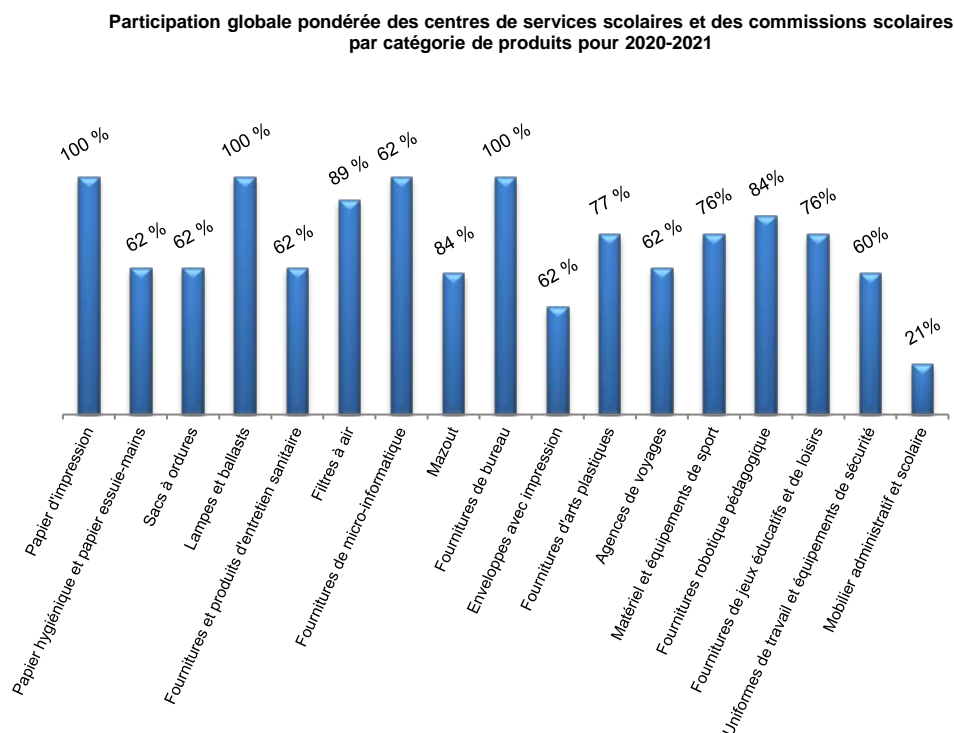
La figure 2 présente la participation de chaque centre de service scolaire et de commission scolaire en fonction de leur adhésion aux diverses catégories de produits et service, et ce, sans tenir compte des effectifs scolaires. La moyenne globale de cette participation se situe à 79 %.

**Figure 2**



Par ailleurs, la participation pour l'ensemble des dix-sept catégories de produits et service, en fonction de l'effectif scolaire, s'est chiffrée à 72,6 %. Cette participation a diminué de 6,72 % par rapport à celle de 2018-2019. Cette participation est d'abord calculée en pourcentage des effectifs scolaires de chaque organisme participant par rapport au total des effectifs, pour chacune des catégories de produits et service. La figure 3 indique d'ailleurs les pourcentages de participation.

**Figure 3**



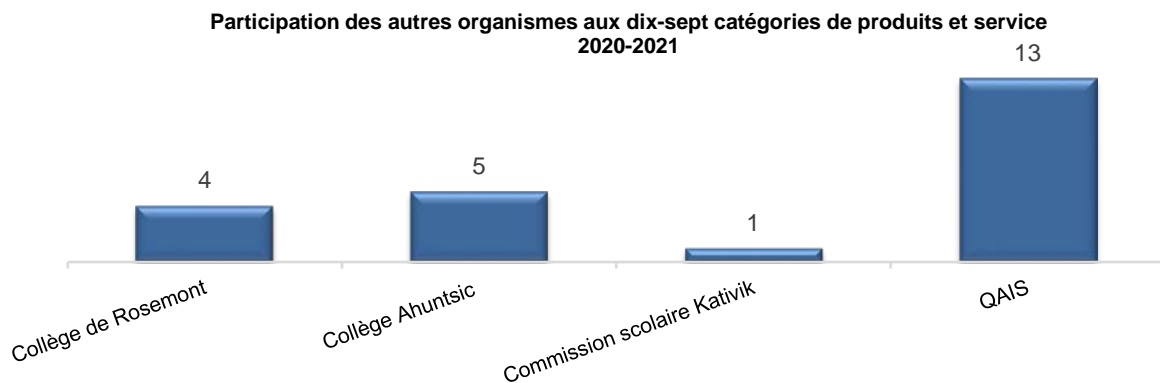
### 3.3. La participation des autres organismes scolaires

Pour l'année 2020-2021, à la suite des ententes conclues avec le Comité de gestion, quatre organismes scolaires participent également au *Systeme d'achats cooperatif*. Il s'agit de :

- le Collège de Rosemont (3 193 étudiants) qui adhère au SAC pour une 30<sup>e</sup> année;
- le Collège Ahuntsic (7 690 étudiants) qui adhère au SAC pour une 26<sup>e</sup> année;
- la Commission scolaire Kativik (3 428 élèves) qui adhère au SAC pour une 30<sup>e</sup> année;
- le Quebec Association of Independent Schools (2 550 élèves) qui adhère au SAC pour une 29<sup>e</sup> année.

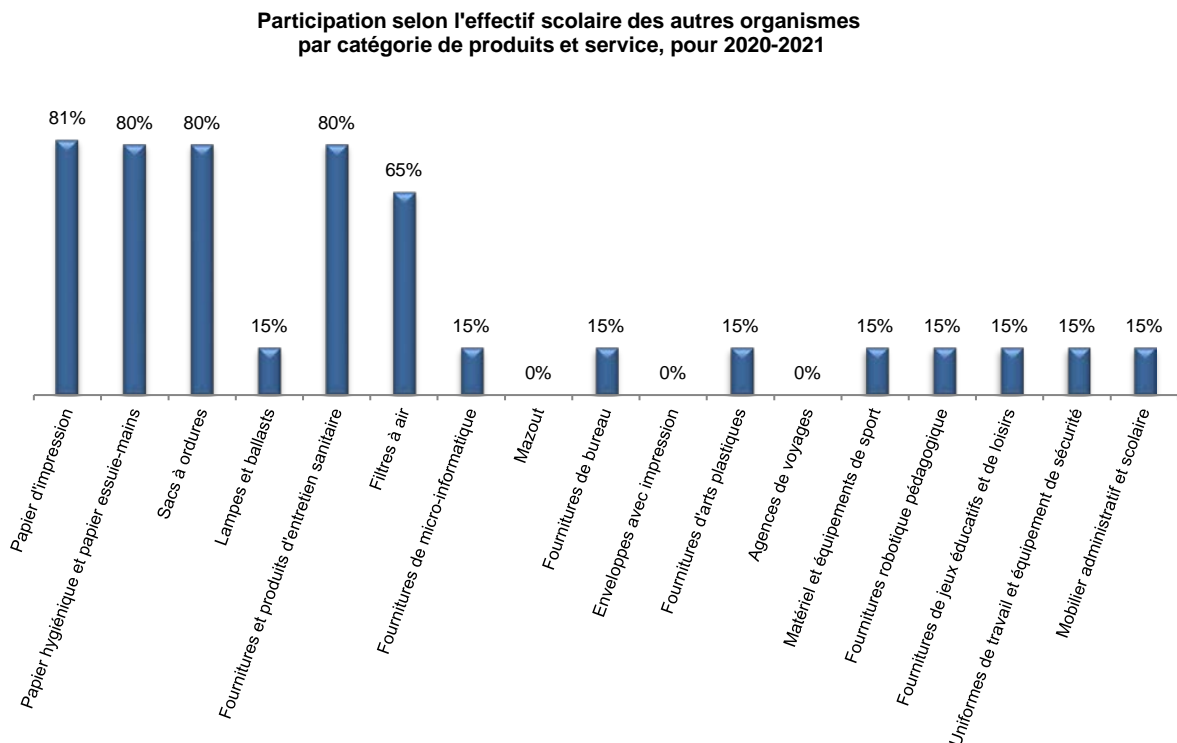
La figure 4 fournit des détails de leur participation en fonction de leur adhésion aux diverses catégories de produits et service. La moyenne totale est de six catégories.

**Figure 4**



La figure 5 indique le pourcentage pour chacune des catégories de produits et service, selon le total de l'effectif scolaire de chaque organisme par rapport au total des effectifs.

**Figure 5**



### **3.4. Les économies**

Les économies (Annexe B) sont définies comme étant les gains réalisés quant aux prix payés par les participants au *Système d'achats coopératif*.

Dans ce tableau, les économies exprimées en pourcentage ont été calculées pour la très grande majorité des produits, à partir d'une comparaison entre la valeur des prix des produits retenus par le *Système d'achats coopératif*, c'est-à-dire la valeur de la soumission plus basse reçue, par rapport à la valeur de la soumission la plus élevée.

Les membres du comité des achats sont conscients que cette méthode de calcul d'économies d'échelle comporte une marge d'imprécision.

Malgré ce fait, la méthodologie nous indique une tendance et/ou un ordre de grandeur. Dans l'ensemble, les économies projetées avec le *Système d'achats coopératif* en 2020-2021 totaliseraient 3 890 263 \$.



## Annexe A Comparatif des achats – économies potentielles

Analyse comparative des achats 2018-2019 vs 2019-2020 pour chacune des catégories de produits.

Catégorie de produits	Nouveau contrat	Renouvellement	Achats 2018-2019	Achats 2019-2020	Variation \$	Variation %	Économie potentielle	Commentaires
Papier d'impression		√	2 993 533,15 \$	2 380 396,01 \$	(613 137,14) \$	-20,48 %	834 977,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Papier hygiénique et papier essuie-mains		√	779 878,16 \$	559 716,15 \$	(220 162,01) \$	-28,23 %	180 002,00 \$	Contrat octroyé en 2018
Sacs à ordures	√		243 431,94 \$	204 282,60 \$	(39 149,34) \$	-16,08 %	268 854,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Lampes et ballasts		√	814 306,10 \$	116 252,02 \$	(698 054,08) \$	-85,72 %	25 191,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Fournitures et produits chimiques d'entretien sanitaire		√	904 951,15 \$	1 275 101,74 \$	370 150,59 \$	40,90 %	264 956,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Filtres à air		√	290 239,27 \$	254 216,65 \$	(36 022,62) \$	-12,41 %	11 186,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Fournitures de micro-informatique	√		1 408 416,92 \$	972 017,41 \$	(436 399,51) \$	-30,99 %	490 696,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Mazout			452 514,38 \$	185 958,19 \$	(266 556,19) \$	-58,91 %	11 920,00 \$	Contrat octroyé en 2019 – durée de 20 mois
Fournitures de bureau	√		4 019 893,23 \$	3 455 569,85 \$	(564 323,38) \$	-14,04 %	988 349,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Enveloppes avec impression	√		3 189,03 \$	46 486,40 \$	43 297,37 \$	1357,70 %	15 868,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Fournitures d'arts plastiques		√	1 151 150,39 \$	1 013 771,71 \$	(137 378,68) \$	-11,93 %	19 914,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Matériel et équipements de sport	√		971 299,89 \$	1 227 420,25 \$	256 120,36 \$	26,37 %	86 148,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Fournitures robotique pédagogique	√	√	328 120,96 \$	261 828,15 \$	(66 292,81) \$	-20,20 %	7 142,00 \$	Contrat octroyé en 2019 et 2020
Fournitures de jeux éducatifs et de loisirs	√		1 481 440,54 \$	357 855,83 \$	(1 123 584,71) \$	-75,84 %	50 947,00 \$	Contrat octroyé en 2020
Uniformes de travail et équipements de sécurité		√	n/d	493 512,71 \$	n/d	n/d	139 694,00 \$	Contrat octroyé en 2019
Mobilier administratif et scolaire	√		n/d	n/d	n/d	n/d	494 419,00 \$	Contrat octroyé en 2020
<b>Sous-Total</b>			<b>15 842 365,11 \$</b>	<b>12 804 385,67 \$</b>	<b>(3 531 492,15) \$</b>		<b>3 890 263,00 \$</b>	

Catégorie de services	Nouvel appel	Appel 3 <sup>e</sup> année	Achats \$ 2018-2019	Nombre de voyage 2018-2019	Achats \$ 2019-2020	Nombre de voyage 2019-2020	Variation \$	Commentaires
Agences de voyages	√		3 772 977,65 \$	145	1 191 872,61 \$	28	(2 581 105,04) \$ *	Appel de qualification en 2020 pour 3 ans
<b>Total</b>			<b>19 615 342,76 \$</b>		<b>13 996 258,28 \$</b>		<b>(5 619 084,48) \$</b>	

\* Tous les voyages ont été annulés à compter de mars 2020 compte tenu de la pandémie

## Annexe B Bilan des économies

Détails des économies associées au *Système d'achats coopératif* pour les achats projetés pour 2020-2021.

Catégorie de produits	Économie %	Économie \$	Valeur de la soumission la plus élevée	Valeur de la soumission la plus basse	Valeur estimée pour achats 2020-2021 <sup>1</sup>
Papier d'impression <sup>3</sup>	35,08 %	834 977,00 \$	4 425 865 \$	3 590 888 \$	2 380 396 \$
Papier hygiénique et papier essuie-mains <sup>3</sup>	32,16 %	180 002,00 \$	782 600 \$	602 598 \$	559 716 \$
Sacs à ordures <sup>4</sup>	131,61 %	268 854,00 \$	515 376 \$	246 522 \$	204 283 \$
Lampes et ballasts <sup>3</sup>	21,67 %	25 191,00 \$	202 577 \$	177 386 \$	116 252 \$
Fournitures et produits chimiques d'entretien sanitaire <sup>3</sup>	20,78 %	264 956,00 \$	1 269 805 \$	1 004 849 \$	1 275 102 \$
Filtres à air <sup>3</sup>	4,40 %	11 186,00 \$	290 813 \$	279 627 \$	254 217 \$
Fournitures de micro-informatique <sup>4</sup>	50,48 %	490 696,00 \$	1 490 904 \$	1 000 208 \$	972 017 \$
Mazout	6,41 %	11 920,00 \$	341 210 \$	329 290 \$	185 958 \$
Fournitures de bureau <sup>4</sup>	28,60 %	988 349,00 \$	2 214 620 \$	1 226 271 \$	3 455 570 \$
Enveloppes avec impression <sup>4</sup>	34,13 %	15 868,00 \$	45 617 \$	29 749 \$	46 486 \$
Fournitures d'art plastique <sup>3</sup>	1,96 %	19 914,00 \$	718 890 \$	698 976 \$	1 013 772 \$
Matériel et équipements de sport <sup>4</sup>	7,02 %	86 148,00 \$	998 402 \$	912 254 \$	1 227 420 \$
Fournitures robotique pédagogique <sup>3-4</sup>	2,73 %	7 142,00 \$	615 732 \$	608 589 \$	261 828 \$
Fournitures de jeux éducatifs et de loisirs <sup>4</sup>	14,24 %	50 947,00 \$	872 111 \$	821 164 \$	357 856 \$
Uniformes de travail et équipements de sécurité <sup>3</sup>	28,31 %	139 694,00 \$	467 652 \$	327 958 \$	493 513 \$
Mobilier administratif et scolaire <sup>5</sup>	n/d	494 419,00 \$	1 957 490 \$	1 463 071 \$	n/d
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>3 890 263 \$</b>			<b>12 804 385 \$</b>
<b>Catégorie de service</b>					
Agences de voyages					1 191 873 \$
<b>TOTAL</b>					<b>13 996 258 \$</b>

<sup>1</sup>Valeur estimée d'après la consommation de 2019-2020

<sup>2</sup>Contrat octroyé en 2018 et reconduit pour une 2<sup>e</sup> année

<sup>3</sup>Contrat octroyé en 2019 et reconduit pour une 1<sup>ère</sup> année

<sup>4</sup>Contrat octroyé en 2020

<sup>5</sup>Nouvelle catégorie en 2020 (consommation non déterminée)

**Annexe C Membres du comite des achats du  
Systeme d'achats cooperatif pour 2019-2020**

Centre de services scolaire de Montréal	Monsieur Roger Lalonde
Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys	Monsieur Francisco Javier Ramirez Monsieur Mathieu Lacroix Madame Lidia Langis
Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île	Monsieur Richard Papineau
Commission scolaire English-Montréal	Monsieur George Demos
Commission scolaire Lester-B.-Pearson	Monsieur Matthew Boros
Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal	Madame Ana Maria Hodor
Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq	Monsieur Marc Labrie
Collège Ahuntsic	Madame Myriam Aubin
Collège de Rosemont	Monsieur Maxime Robert
Quebec Association of Independent Schools	Madame Matilde Codina

Nous désirons souligner leur expertise et les en remercier.